

คู่มือสำหรับประชาชน : เทศบาลตำบลเวียงดง

งานที่ให้บริการ	การขอมีบัตรประจำตัวผู้พิการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาลตำบลเวียงดง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาลตำบลเวียงดง โทรศัพท์ ๐ ๔๓๗๐ ๖๙๖๖	วันและเวลาราชการ จันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเอกสารประกอบ

๑. บัตรประจำตัวผู้พิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมเสริมคุณภาพชีวิตผู้พิการ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับกรณีผู้ที่ขอรับเบี้ยความพิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ประชาชน(ผู้พิการ)ที่มีบัตรประจำตัวผู้พิการยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการต่อเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด : งานสวัสดิการสังคม
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร	สำนักปลัด : งานสวัสดิการสังคม

ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๔๕ วัน	ไม่มีค่าธรรมเนียม
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการ	
<p>คนพิการ หมายความว่า คนพิการที่จดทะเบียนคนพิการตามพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ.๒๕๓๔</p> <p>๑. มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน</p> <p>๒. มีบัตรประจำตัวผู้พิการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ และไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานที่สงเคราะห์ของรัฐ</p>	