



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงดง

ที่ ๓๑๔/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเวียงดง

.....
ตามคำสั่งที่ ๓๑๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเวียงดง นั้น เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเวียงดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเวียงดง และขอยกเลิกคำสั่งที่ ๒๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ดังนี้

คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑.นายกเทศมนตรีตำบลเวียงดง | ประธานกรรมการ |
| ๒.ปลัดเทศบาลตำบลเวียงดง | รองประธานกรรมการ |
| ๓.ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔.ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕.หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ดังนี้

- ๑.เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริหารข้อมูลข่าวสาร
- ๒.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่พิมพ์ลงในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- ๓.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
- ๔.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสาร พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบลเวียงดง หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๕.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- ๖.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- ๗.ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

/เจ้าหน้าที่.....

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๑.นายวิชนู	ดวงลิตี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ(สำนักปลัด)
๒.นางจันทร์เพ็ญ	เข็มขำ	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์(ลูกจ้างประจำ)
๓.นางสาววรรณวิมล	แก้วกาเหราย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองคลัง)
๔.นางสาวคะเนิงนิต	นิตไธสง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑.จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบเทศบาลตำบลเวียงดง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลเวียงดงส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชีเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตัวเอง

๒.จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

๓.การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

๔.กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น ๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

๕.กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

๖.การประสาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๔. ให้แก่ผู้ขอ

๗.ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๘.รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีตำบลเวียงดงทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสมารถ ปานแสงขำ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงดง